

助成金振込先届出書

〔届出日〕____月____日

教育研究助成金(大会助成)は原則として、会計責任者が管理する銀行口座に振り込みます。振込先の口座番号等をお知らせくださるとともに、振込先の通帳のコピー(金融機関・支店・口座番号・名義人が書かれている箇所)をご提出ください。

1 大会名 _____

〔実施日〕____月____日～____日 〔大会規模〕 全国・東北・県
(該当を○で囲む)

2 助成内容 〔助成No.〕_____ 〔助成額〕_____
※ 助成金給付通知書に記載されている内容を転記してください。

3 助成金振込先

フリガナ				
振込先	銀行・信金 信組・農協		支店	
	口座番号		フリガナ	
	普		名義人	

※通帳に記載されている通り、正確にご記入ください。通帳のコピー(振込先が書かれている箇所)も提出してください。

4 担当者(連絡・問い合わせ先)

〔所属〕 _____

〔役職・氏名〕 _____

〔電話〕 _____

5 特記事項 ※ 今後の連絡は上記担当者宛に行います。申請時と異なる場合はお知らせください。

振込先届出書の提出先 ※5月末必着で提出してください。ファックスやEメール添付でも構いません。

公益財団法人 日本教育公務員弘済会秋田支部 研究助成担当

〒010-0001 秋田市中通一丁目4-32 秋田センタービル9F

☎ 018-835-4816 [Fax] 018-836-3402

[Eメール] akita@nikkyoko.or.jp

秋田支部ホームページ <http://akikyoko.sakura.ne.jp>