

# 教育研究助成(団体助成)申請書

申請日 年 月 日

(公財)日教弘秋田支部長 様

下記により申請します。

## 1. 申請者等

(1) 団体名(研究活動名)

(2) 代表者 (団体における役職・氏名)

※代表者(会長等)は申請書の記載内容について承認しています。(チェックマークを記入→)

(3) 代表者の勤務先・職

(4) 申請に関する担当者 (勤務先・職・担当者名・電話番号・メールアドレス)

(5) 選考結果の通知先 (〒・住所・宛名)

## 2. 団体概要

(1) 会員数 人

(2) 団体の構成 小 中 高 特 その他 (会員の所属校種に○)

(3) 年間の活動予算額 円

## 3. 申請の理由

(1) 研究活動内容(調査研究活動、研修会等の実施など)

(2) 助成の必要性

## 4. 申請金額と助成金の主な使途予定

申請金額 \_\_\_\_\_ 円

使 途 (予 定)	金額(単位:円)

注1) 汎用性のある機器等の購入や研究・活動との関連が希薄な物品購入、スタッフの人件費・旅費・飲食費などは助成対象となりません。

注2) この「申請書」はA4判1枚にまとめてください。

注3) 当会からの連絡は、申請書に記載の代表者・担当者宛に行います。変更があった場合は直ちにお知らせください。